

Kursstart alle 4 Wochen

# SAP-Berater:in Personalwirtschaft (HCM/SuccessFactors) mit PRINCE2® Foundation in Project Management, 7th edition

Der Kurs erläutert die Anwendung von SAP HCM, das Customizing der Personaladministration, des Organisationsmanagements, der Personalabrechnung, Reports und Querys. Zudem eignest du dir PRINCE2® (PROjects IN Controlled Environments) sowie Grundlagen Künstlicher Intelligenz (KI) im Beruf an.



## Abschlussart

Zertifikat „PRINCE2® Foundation in Project Management, 7th edition“  
Original SAP-Berater-Zertifikat



## Abschlussprüfung

Praxisbezogene Projektarbeiten mit Abschlusspräsentationen  
PRINCE2® Foundation in Project Management, 7th edition  
SAP-Beraterzertifizierung Human Capital Management  
C\_THR12\_2311



## Dauer

18 Wochen



## Unterrichtszeiten

Montag bis Freitag von 08:30 bis 15:35 Uhr  
(in Wochen mit Feiertagen von 8:30 bis 17:10 Uhr)



## Nächste Kursstarts

10.06.2024  
08.07.2024  
05.08.2024

## LEHRGANGSZIEL

Du kannst in PRINCE2®-Projekten mitarbeiten, kennst den Ablauf und die Begrifflichkeiten. Du bist auch in der Lage, IT-Projekte zu planen, durchzuführen und Erfolge zu messen.

Weiter besitzt du die erforderlichen Qualifikationen, um als SAP-Berater:in Personalwirtschaft (Human Resources) deine Auftraggeber:innen umfassend und kompetent zu betreuen. Der Lehrgang befähigt dich, die unternehmensspezifischen Prozesse im Personalbereich zu analysieren und die Software entsprechend an die konkreten Bedürfnisse des Unternehmens anzupassen. Dein berufliches Profil wird durch die SAP-Berater-Zertifizierung wertvoll ergänzt.

## ZIELGRUPPE

Der Lehrgang richtet sich an Personen mit wirtschaftswissenschaftlichem Studium oder entsprechender Berufserfahrung im kaufmännischen oder verwaltenden Bereich, Fach- und Führungskräfte aus dem Bereich Human Resources sowie IT-Fachkräfte.

## BERUFSAUSSICHTEN

Mit Kenntnissen in PRINCE2® bist du dazu in der Lage als Projektleiter:in und Projektmitarbeiter:in tätig zu werden. Vor allem in der IT-Branche erhöhen sich deine Berufsaussichten zum Beispiel im IT-Management oder als Projektmanager:in. PRINCE2® wird weltweit eingesetzt (z. B. von der britischen Regierung) und genießt international ein hohes Ansehen. Mit dem originalen Zertifikat „PRINCE2® Foundation Level“ weist du deine neu erworbenen Kenntnisse aussagekräftig nach.

Zusätzlich erwirbst du das weltweit einheitliche und anerkannte SAP-Zertifikat. Es gilt als eine der wichtigsten Herstellerzertifizierungen im

kaufmännischen Bereich, mit der du deine beruflichen Perspektiven auf dem Arbeitsmarkt branchenübergreifend verbesserst.

Deine möglichen Tätigkeitsfelder liegen in der Unternehmens- und Softwareberatung, Entwicklung sowie der Anwenderbetreuung und -schulung.

## LEHRGANGSINHALTE

### PRINCE2® FOUNDATION IN PROJECT MANAGEMENT, 7TH EDITION

#### Einführung in das Projektmanagement basierend auf PRINCE2® (ca. 1 Tag)

Definition und Charakteristiken eines Projekts  
Projektsteuerungskreislauf des Projektmanagements und die sechs Projektdimensionen  
Herausforderungen im Projektmanagement – warum scheitern Projekte?  
Vorteile der PRINCE2® Projektmanagement-Methode  
Kunden-Lieferanten-Umgebungen  
Projekte in einem kommerziellen Umfeld  
Struktur der PRINCE2®-Methode und ihre fünf integrierten Bausteine

#### Die PRINCE2® Grundprinzipien (ca. 1 Tag)

Die sieben Grundprinzipien von PRINCE2®  
Aussagen und Inhalte der Grundprinzipien  
Beziehung zwischen den Grundprinzipien und den Themen von PRINCE2®  
Anpassung von PRINCE2® an die Projektumgebung

#### Künstliche Intelligenz (KI) im Arbeitsprozess

Vorstellung von konkreten KI-Technologien im beruflichen Umfeld  
Anwendungsmöglichkeiten und Praxis-Übungen

### Die Bedeutung von Menschen für PRINCE2® Projekte (ca. 1 Tag)

Änderungsmanagement  
Führung und Management  
Kommunikation im Projekt

### Die sieben Themen von PRINCE2® (ca. 3 Tage)

Business Case (Nutzenmanagement-Ansatz und Nachhaltigkeitsmanagement-Ansatz)  
Organisation (Projektstruktur, Rollen und Verantwortlichkeiten)  
Erstellung von Plänen  
Qualitätsplanung und Qualitätskontrolle  
Risikomanagement  
Issue-Management  
Steuerung des Projektfortschritts

### Die sieben Prozesse von PRINCE2® (ca. 2 Tage)

Zusammenspiel der sieben PRINCE2® Prozesse im Projektablauf  
Aktivitäten in den jeweiligen PRINCE2® Prozessen  
Vorbereiten, Lenken und Initiieren eines Projekts  
Steuern einer Phase  
Managen der Produktlieferung  
Managen der Phasenübergänge  
Abschließen eines Projekts

### Projektarbeit, Zertifizierungsvorbereitung und Zertifizierungsprüfung (ca. 2 Tage)

PRINCE2® ist eine eingetragene Marke von AXELOS Limited, verwendet mit der Genehmigung von AXELOS Limited. Alle Rechte vorbehalten.

---

### SAP-BERATER:IN PERSONALWIRTSCHAFT: APPLICATION ASSOCIATE – HUMAN CAPITAL MANAGEMENT (HCM) MIT ZUSATZQUALIFIKATION FINANZBUCHHALTUNG (FI) MIT SAP®/ERP 6.0

#### S4H00 SAP S/4HANA Überblick (ca. 4 Tage)

Überblick über SAP S/4HANA  
Navigation, SAP Fiori, SAP Business Client, SAP Logon  
Systemweite Konzepte mit Organisationseinheiten, Stammdaten und Transaktionen  
Überblick über Finanzwesen- und Logistikmodule, Abbildung der jeweiligen Prozesse in SAP  
Berichtswesen, Systemaufbau und Migration  
SAP Service Angebote

#### Künstliche Intelligenz (KI) im Arbeitsprozess

Vorstellung von konkreten KI-Technologien im beruflichen Umfeld  
Anwendungsmöglichkeiten und Praxis-Übungen

#### S4F10 Geschäftsprozesse in der Finanzbuchhaltung (ca. 8 Tage)

Überblick über die Finanzbuchhaltung  
Hauptbuchhaltung, Kreditorenbuchhaltung, Debitorenbuchhaltung, Anlagenbuchhaltung und Bankbuchhaltung  
Abschlussarbeiten in der Hauptbuchhaltung

#### SAPHR SAP ERP HCM – Überblick (ca. 3 Tage)

SAP-Navigation  
Strukturen im Human Capital Management  
Mitarbeiterinformationen  
Personalentwicklung  
Entgelt  
HR Renewal  
Analysen

#### HR050 Geschäftsprozesse in SAP ERP HCM (ca. 7 Tage)

Grundlagen von SAP Human Capital Management  
Strukturen im Human Capital Management  
Personaladministration  
SAP E-Recruiting  
Arbeitgeberleistungen  
Zeitwirtschaft  
Einführung in die Personalabrechnung  
Personalentwicklung  
HR Renewal  
SAP Learning and Development  
Performance Management und Talentmanagement  
Unternehmensvergütungsmanagement  
Endbenutzer-Self-Services  
Analysen

#### HR110 Geschäftsprozesse Personalabrechnung (ca. 3 Tage)

Grundlagen der Personalabrechnung  
Arbeiten mit Mitarbeiterstammdaten  
Abrechnungsprozess erkunden  
Personalabrechnungsszenarien  
Fehlerbehebung in der Personalabrechnung  
Folgeaktivitäten in der Personalabrechnung  
Zusätzliche Ressourcen

#### HR505 Organisationsmanagement (ca. 5 Tage)

Organisationsmanagement: Strukturen  
Organisationsmanagement: Konzepte  
Organisation und Besetzung: Framework  
Expertenmodus im Organisationsmanagement  
Einfache Pflege im Organisationsmanagement  
Allgemeine Strukturen und Matrixorganisationen  
Integration im Organisationsmanagement  
Self-Services im Organisationsmanagement  
Datenmodellerweiterungen im Organisationsmanagement  
Hierarchieframework im Organisationsmanagement  
Auswertungen und Reports im Organisationsmanagement  
Fallbeispiel: Einrichten der Organisationsstruktur

#### HR580 Analytics und Reporting im HCM (ca. 5 Tage)

Reporting im Human Capital Management (HCM)  
Manager Self-Services  
SAP-Standardreports  
Logische Datenbanken und InfoSets  
Ad-hoc-Query  
SAP Query  
Abrechnungs- und Zeitwirtschaftsinfotypen  
Analytisches Reporting für HCM

#### Projektarbeit/Fallstudie (ca. 5 Tage)

Zur Vertiefung der gelernten Inhalte  
Optional und als Zwischentest empfohlen: SAP-Anwender-Zertifizierung  
Personalwirtschaft

#### HR305 Konfiguration Stammdaten (ca. 7 Tage)

Benutzereinstellungen  
Mitarbeiterstammdaten  
Projekte zu Einführungsleitfäden/Implementation Guides (IMG)  
Strukturen im Human Capital Management  
Organisationsstruktur  
Weitere organisatorische Zuordnung  
Systemvorschlagswerte  
Daten zur Person  
Gewährleistung von Datenkonsistenz  
Entgeltstruktur

### HR306 Konfiguration Zeiterfassung (ca. 8 Tage)

Zeiterfassung  
Struktur des Unternehmens und Gruppierungen  
Arbeitszeitplan  
Teilzeitkräfte  
Zeitdatenerfassung und -verwaltung  
Auszählen von An- und Abwesenheiten  
An- und Abwesenheitskontingente  
Funktionen des Arbeitsplatzes  
Personalzeitmanagement  
Arbeitszeitblätter (CATS)  
Case Study: Zeitdatenerfassung einrichten

### HR400 Personalabrechnungskonfiguration (ca. 6 Tage)

Grundlagen der Personalabrechnung  
Personalrechenregeln  
Starten der Abrechnung  
Bewerten von Lohnarten  
Abwesenheitsbewertung  
Zeitlohnartenauswahl  
Aliquotierung  
Summenlohnarten  
Rückrechnung  
Verarbeitung von Durchschnitten

### HRSF1 Überblick über SAP SuccessFactors (ca. 3 Tage)

Einführung in SuccessFactors und die Plattform  
Recruiting  
Onboarding  
Employee Central  
Performance and Goals (PMGM)  
Learning Management  
Career Development Planning and Mentoring (CDP)  
Succession Management  
Compensation  
People Analytics

### THR80 SAP SuccessFactors Platform Introduction Academy (ca. 5 Tage)

Überblick über die SuccessFactors Plattform  
Berechtigungen, Grundkonfigurationen  
Employee Files  
Metadaten-Framework  
Konfigurationsmanagement  
People Analytics  
Release-Management und wichtige Ressourcen

### Projektarbeit/Fallstudie, Zertifizierungsvorbereitung und SAP-Berater-Zertifizierung Personalwirtschaft (ca. 11 Tage)

## UNTERRICHTSKONZEPT

### Bildungspartner der SAP® Deutschland

In Zusammenarbeit mit dem SAP-Bildungspartner alfatraining Bildungszentrum GmbH qualifizieren wir dich passgenau für einen Job in

Industrie und Wirtschaft.

Du bist direkt mit den Servern der SAP® Deutschland vernetzt und lernst auf dem original SAP®-Schulungssystem (IDES) in der jeweils aktuellen Version. Dadurch erwirbst du während des Lehrgangs die notwendige praktische Erfahrung.

Alle SAP-Beraterlehrgänge schließen zusätzlich mit der original SAP-Zertifizierung ab. Unsere SAP-Dozierenden sind qualifizierte SAP-Berater:innen, die dich intensiv betreuen und optimal auf die Zertifizierungsprüfung vorbereiten.

### Didaktisches Konzept

Deine Dozierenden sind sowohl fachlich als auch didaktisch hoch qualifiziert und werden dich vom ersten bis zum letzten Tag unterrichten (kein Selbstlernsystem).

Du lernst in effektiven Kleingruppen. Die Kurse bestehen in der Regel aus 6 bis 25 Teilnehmenden. Der allgemeine Unterricht wird in allen Kursmodulen durch zahlreiche praxisbezogene Übungen ergänzt. Die Übungsphase ist ein wichtiger Bestandteil des Unterrichts, denn in dieser Zeit verarbeitest du das neu Erlernte und erlangst Sicherheit und Routine in der Anwendung. Im letzten Abschnitt des Lehrgangs findet eine Projektarbeit, eine Fallstudie oder eine Abschlussprüfung statt.

### Virtueller Klassenraum alfaview®

Der Unterricht findet über die moderne Videotechnik alfaview® statt - entweder bequem von zu Hause oder bei uns im Bildungszentrum. Über alfaview® kann sich der gesamte Kurs face-to-face sehen, in lippensynchroner Sprachqualität miteinander kommunizieren und an gemeinsamen Projekten arbeiten. Du kannst selbstverständlich auch deine zugeschalteten Trainer:innen jederzeit live sehen, mit diesem sprechen und du wirst während der gesamten Kursdauer von deinen Dozierenden in Echtzeit unterrichtet. Der Unterricht ist kein E-Learning, sondern echter Live-Präsenzunterricht über Videotechnik.

## FÖRDERMÖGLICHKEITEN

Die Lehrgänge bei alfatraining werden von der Agentur für Arbeit gefördert und sind nach der Zulassungsverordnung AZAV zertifiziert. Bei der Einreichung eines Bildungsgutscheines oder eines Aktivierungs- und Vermittlungsgutscheines werden in der Regel die gesamten Lehrgangskosten von deiner Förderstelle übernommen.

Eine Förderung ist auch über den Europäischen Sozialfonds (ESF), die Deutsche Rentenversicherung (DRV) oder über regionale Förderprogramme möglich. Als Zeitsoldat:in besteht die Möglichkeit, Weiterbildungen über den Berufsförderungsdienst (BFD) zu besuchen. Auch Firmen können ihre Mitarbeiter:innen über eine Förderung der Agentur für Arbeit (Qualifizierungschancengesetz) qualifizieren lassen.

- ① Änderungen möglich. Die Lehrgangsinhalte werden regelmäßig aktualisiert. Die aktuellen Lehrgangsinhalte findest Du immer unter [www.alfatraining.de](http://www.alfatraining.de).