alfatraining Beratung
beratung@alfatraining.de
0800 3456-500
Mo. - Fr. von 8 bis 17 Uhr kostenfrei aus allen Netzen.

Kursstart alle 4 Wochen

Mediengestaltung mit Adobe Photoshop, Illustrator, InDesign, Acrobat Pro und berufsbezogener Deutschförderung

Der Lehrgang vermittelt zunächst die theoretischen Inhalte aus den gängigsten Wirtschaftsfeldern unter Einbeziehung einer berufsbezogenen Deutschförderung. Danach erwirbst du Kenntnisse für eine moderne und repräsentative Mediengestaltung in Form von Bildern, Grafiken und Texten. Zudem erhältst du eine Einführung in die Nutzung von Künstlicher Intelligenz im Beruf.

Abschlussart
Zertifikat „Berufsbezogene Deutschförderung für den kaufmännischen/technischen Bereich“
Zertifikat „Mediengestaltung - mit Adobe Photoshop, Illustrator, InDesign, Acrobat Pro CC“

Abschlussprüfung
Praxisbezogene Projektarbeiten mit Abschlusspräsentationen
Abschlussprüfung (Pipplet/ETS)

Dauer
16 Wochen

Unterrichtszeiten
Montag bis Freitag von 08:30 bis 15:35 Uhr
(in Wochen mit Feiertagen von 8:30 bis 17:10 Uhr)

Nächste Kursstarts
27.05.2024
24.06.2024
22.07.2024

LEHRGANGSZIEL

Der Lehrgang vermittelt dir vorab das nötige Know-How, um als kaufmännische sowie technische Fachkraft arbeiten zu können. Neben Inhalten zu Organisation, Führung und Verwaltung beinhaltet der Kurs eine berufsbezogene Deutschförderung. Du lernst, geschäftliche Korrespondenz nach aktuellen Regelwerken aufzusetzen und souveräne Unternehmenskommunikation intern sowie extern zu führen. Die theoretischen Inhalte aus den gängigsten Wirtschaftsfeldern werden durch sprachliche Anteile ergänzt, um eine Integration in den deutschen Arbeitsmarkt zu gewährleisten.

Zudem beherrschst du den Umgang mit der Creative Cloud von Adobe Systems schnell und sicher und verfügst somit über professionelle Kenntnisse in der branchenüblichen Software für moderne Mediengestaltung. Du verarbeitest Bilder, Grafiken und Texte in ein repräsentatives und anspruchsvolles Layout.

ZIELGRUPPE

Mediengestalter:innen, Grafiker:innen, Webdesigner:innen, Fachkräfte aus künstlerischen Berufen, Öffentlichkeitsarbeit, Kommunikation und Marketing sowie Architektur und Fotografie, die Ihre Fähigkeiten zur Erstellung von Medienprodukten (Digital und Print) auf den neuesten Stand bringen möchten.

Der Lehrgang richtet sich zudem an Fachkräfte aus dem kaufmännischen und technischen Bereich unter Berücksichtigung eines integrativen Anteils.

BERUFSAUSSICHTEN

Dein zukünftiger Einsatzbereich kann sowohl im Print- und Digitalbereich liegen, aber vor allem auch in der Erstellung von Werbemedien. Die erworbenen Kenntnisse sind branchenübergreifend in allen Design- und Grafikbereichen nachgefragt. Mit entsprechendem Know-How ist auch die berufliche Selbstständigkeit eine interessante Perspektive.

Außerdem bist du qualifiziert, sowohl in kaufmännischen als auch technischen Bereichen tätig zu werden. Du kannst Positionen in verschiedenen Branchen und Unternehmen anstreben, die eine fundierte Ausbildung in Organisation, Führung und Verwaltung schätzen. Die berufsbezogene Deutschförderung im Kurs ermöglicht es dir zudem, geschäftliche Korrespondenz gemäß aktuellen Regelwerken zu verfassen und eine souveräne Unternehmenskommunikation sowohl intern als auch extern zu führen. Dies stellt eine wichtige Qualifikation dar, die in der heutigen globalisierten Arbeitswelt zunehmend an Bedeutung gewinnt.

Dein aussagekräftiges Zertifikat gibt detaillierten Einblick in deine erworbenen Qualifikationen und verbessert deine beruflichen Chancen.

VORAUSSETZUNGEN

Voraussetzung für die Kursteilnahme sind allgemeine Deutschkenntnisse (B1).

LEHRGANGSINHALTE

BERUFSBEZOGENE DEUTSCHFÖRDERUNG FÜR DEN KAUFMÄNNISCHEN/TECHNISCHEN BEREICH

Allgemeine Sprachkompetenzen (ca. 1 Tag)
Wiederholung wichtiger Grammatikthemen und Anwendung von komplexen sprachlichen Strukturen der deutschen Grammatik
Texte aus unterschiedlichen Bereichen lesen und verstehen, globales und selektives Leseverstehen
Verbesserung des Hörverstehens

Korrespondenz im beruflichen Umfeld (ca. 2 Tage)
Layout und Briefgestaltung
Zeitgemäße Anreden und Briefeinstiege
Kundenorientierte Briefe und E-Mails
Berichtswesen
Bewerbungsanschreiben nach DIN 5008

Künstliche Intelligenz (KI) im Arbeitsprozess
Vorstellung von konkreten KI-Technologien im beruflichen Umfeld
Anwendungsmöglichkeiten und Praxis-Übungen

Berufsfeld Kommunikationsmanagement (ca. 3 Tage)
Souveräne Kommunikation im Unternehmen
Kommunikationsformen in Teams
Besprechungen und Präsentationen
Konfliktmanagement
Mitarbeitergespräche
Vorstellungsgespräche
Verkaufs- und Beratungsgespräche
Angebote verfassen
Messen und Produktpräsentationen
Reklamationen

Berufsfeld Wirtschaft (ca. 6 Tage)
Personal, Management und Arbeitsrecht
Finanzwesen und Controlling
Lohn- und Gehaltsabrechnung

Berufsfeld Marketing (ca. 6 Tage)
Werbung
Marktanalyse und Marktforschung
Online-Marketing und E-Commerce

Unternehmensprozesse (ca. 9 Tage)
Umstrukturierungen, Prozessmanagement, Prozessveränderungen
Digitale Transformation
Veränderungen im Energiemanagement und Umweltschutz
Projektmanagement

Berufsfeld Logistik und Handel (ca. 8 Tage)
Produktion
Einkauf
Lieferung und Transport
Einzelhandel

Präsentation der Projektarbeit und Abschlussprüfung (Pipplet/ETS) (ca. 5 Tage)

MEDIENGESTALTUNG MIT ADOBE PHOTOSHOP / ILLUSTRATOR / INDESIGN / ACROBAT PRO (ADOBE CC)

Adobe Photoshop CC (ca. 10 Tage)
Dateiformate und Farbmodi
Umgang mit Adobe Bridge
Füllebenen, Muster und Pinsel
Bildqualitäten verändern, optimieren (Ansicht, Auflösung, Bildgröße, Arbeitsfläche)
Bildelemente transformieren
Inhaltsabhängigkeit
Auswählen und Maskieren
Arbeiten mit Ebenen
Ebenenstile, Mischmodi und Deckkraft
Bildkomposition mit Ebenenmasken
Smartobjekte
Farbkorrekturen effektiv einsetzen
Arbeiten mit Farben, Verläufen, Color CC
Bilder reparieren und retuschieren
Filter und Effekte
Camera Raw und Bridge
Automatisieren von Abläufen
Animation (Frame, Videosequenz)
Bilder aus- und weitergeben (Digital, Print)

Künstliche Intelligenz (KI) im Arbeitsprozess
Vorstellung von konkreten KI-Technologien im beruflichen Umfeld
Anwendungsmöglichkeiten und Praxis-Übungen

Adobe Illustrator CC (ca. 6 Tage)
Zeichenflächen erstellen und bearbeiten
Hilfslinien, Lineale und Raster
Pfade zeichnen und editieren
Objekte zeichnen
Objekte auswählen, transformieren, bearbeiten
Shaper-Werkzeug, Mischwerkzeug (Angleichen)
Verflechtungen
Bilder platzieren, verknüpfen, einbetten
Bild in Vektorgrafik umwandeln (Tracing)
Umgang mit Farben und Konturen
Farbpaletten mit Adobe Color
Farbverläufe und Transparenz
Ebenen und Masken
Muster, Pinsel und Symbole
Filter und Effekte
Texte, Typografie und Adobe Fonts
Einsatz des Perspektivrasters
Diagramme erstellen und gestalten
Einsatz von Bibliotheken
Druckvorbereitung und PDF-Ausgabe
Datenexport und Weitergabe für Web und Video

Adobe InDesign CC (ca. 12 Tage)
Seiten- und Dokumentenaufbau
Hilfslinien, Raster, Lineale
Seitenlayout mit Text/Grafik erstellen
Rahmen, Zeichenstift- und Stiftwerkzeug
Textbearbeitung, Typografie
Adobe Fonts hinzufügen
Tabulatoren, Aufzählungen und Nummerierung
Musterseiten, verschachtelte Musterseiten
Automatische Seitenzahlen und Abschnittsmarken
Arbeiten mit Formaten und Vorlagen
Inhaltsverzeichnis generieren
GREP, Bibliotheken, Snippets
Platzierung von Texten, Import-/Exportoptionen
Bilder platzieren, verknüpfen, einbetten
Bildimport-/Exportoptionen
Tabellengestaltung in InDesign
Farben und Verläufe
Einsatz der Ebenen
Datenzusammenführung für Layouts (Buch)
Umfließen von Objekten (Textumfluss)
Export über „Publish Online“ als HTML
E-Book als EPUB exportieren
Alternative Layouts, Liquid Layouts
Interaktive PDF-Dokumente erstellen
Lesezeichen einrichten
Hyperlinks, Schaltflächen, Animationen
Datencheck mit Preflight, Softproof
Druck-PDF Export im Detail
Film- und Audiodateien einbinden

Adobe Acrobat Pro (ca. 2 Tage)
PDF-Konformität prüfen (z. B.PDF-X3-Standard)
PDF erstellen aus Datei
Dateien zusammenführen
Text und Bilder im PDF bearbeiten
Lesezeichen und Kommentare
Notizen und Stempel
Zuschneiden oder Drehen einer PDF-Datei
Seiten verwalten
Seitenübergänge und Vollbildmodus
PDF-Dateien schützen
Portfolios erzeugen
Hinzufügen von Multimedia-Inhalten im PDF
Interaktive Objekte (z. B. Schaltflächen) erstellen

Projektarbeit (ca. 10 Tage)
Zur Vertiefung der gelernten Inhalte
Präsentation der Projektergebnisse

UNTERRICHTSKONZEPT

Didaktisches Konzept

Deine Dozierenden sind sowohl fachlich als auch didaktisch hoch qualifiziert und werden dich vom ersten bis zum letzten Tag unterrichten (kein Selbstlernsystem).
Du lernst in effektiven Kleingruppen. Die Kurse bestehen in der Regel aus 6 bis 25 Teilnehmenden. Der allgemeine Unterricht wird in allen Kursmodulen durch zahlreiche praxisbezogene Übungen ergänzt. Die Übungsphase ist ein wichtiger Bestandteil des Unterrichts, denn in dieser Zeit verarbeitest du das neu Erlernte und erlangst Sicherheit und Routine in der Anwendung. Im letzten Abschnitt des Lehrgangs findet eine Projektarbeit, eine Fallstudie oder eine Abschlussprüfung statt.

Virtueller Klassenraum alfaview®

Der Unterricht findet über die moderne Videotechnik alfaview® statt - entweder bequem von zu Hause oder bei uns im Bildungszentrum. Über alfaview® kann sich der gesamte Kurs face-to-face sehen, in lippensynchroner Sprachqualität miteinander kommunizieren und an gemeinsamen Projekten arbeiten. Du kannst selbstverständlich auch deine zugeschalteten Trainer:innen jederzeit live sehen, mit diesen sprechen und du wirst während der gesamten Kursdauer von deinen Dozierenden in Echtzeit unterrichtet. Der Unterricht ist kein E-Learning, sondern echter Live-Präsenzunterricht über Videotechnik.

FÖRDERMÖGLICHKEITEN

Die Lehrgänge bei alfatraining werden von der Agentur für Arbeit gefördert und sind nach der Zulassungsverordnung AZAV zertifiziert. Bei der Einreichung eines Bildungsgutscheines oder eines Aktivierungs- und Vermittlungsgutscheines werden in der Regel die gesamten Lehrgangskosten von deiner Förderstelle übernommen.
Eine Förderung ist auch über den Europäischen Sozialfonds (ESF), die Deutsche Rentenversicherung (DRV) oder über regionale Förderprogramme möglich. Als Zeitsoldat:in besteht die Möglichkeit, Weiterbildungen über den Berufsförderungsdienst (BFD) zu besuchen. Auch Firmen können ihre Mitarbeiter:innen über eine Förderung der Agentur für Arbeit (Qualifizierungschancengesetz) qualifizieren lassen.

ⓘ Änderungen möglich. Die Lehrgangsinhalte werden regelmäßig aktualisiert. Die aktuellen Lehrgangsinhalte findest Du immer unter www.alfatraining.de.